Bolzano lì, 02.03.2021

**PROGETTO**

TAVOLO DI LAVORO A.T.I.T.- Web meeting legati alle tematiche della Pubblica Amministrazione, Gestione degli Acquisti e Regolamenti sulla Trasparenza.

**Settore di riferimento**

Direzione Generale e/o Direzione Amministrativa, Dipartimenti amministrativi

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il tavolo di direzione dell’Associazione Teatri Italiani di Tradizione propone di organizzare dei tavoli di lavoro per approfondire e condividere esperienze comuni/buone pratiche circa i temi “caldi” degli oneri derivanti dalla natura di enti definiti “organismi di diritto pubblico” e quindi obbligati ad ottemperare ai medesimi obblighi di trasparenza della Pubblica Amministrazione.

Il progetto prevede la realizzazione di diversi webinar, nell’arco temporale xxx, a cui potranno partecipare tutti i dipendenti o collaboratori delle Direzioni e Uffici Amministrativi delle Istituzioni Socie dell’A.T.I.T.

|  |  |
| --- | --- |
| **ORGANIZZATORI** | A.T.I.T.Fondazione Haydn di Bolzano e Trento |
| **CONTESTO** | Obblighi di legge della PA o degli enti privati a controllo pubblico. |
| **OBIETTIVI GENERALI/specifici** | * Approfondire tematiche di carattere amministrativo e relativi adempimenti;
* Affinare competenze traversali;
* Sviluppare un sistema di networking;
* Condividere esperienze e *best practice*;
 |
| **DESTINATARI** | I webinar sono rivolti a tutti i dipendenti delle Direzioni e/o Uffici Amministrativi dei Teatri di Tradizione. La volontà è quella di creare diversi filoni/tavoli di lavoro divisi per grado di conoscenza [“starter” e “advanced”] |
| **AZIONI** | Webinar della durata di circa 4 ore (4 time-bucket da circa 45 min. con una breve pausa ad inframezzare) a tema:1. INTERVENTO PROFESSIONISTA su temi individuati tra quelli da affrontare e/o approfondire;
2. BEST PRACTICE ANALYSIS presentate da realtà che hanno già un buon livello nell’ottemperamento degli obblighi;
3. DISCUSSIONE MODERATA;
4. CASE STUDIES SPECIFICI da cui possano emergere criticità o best practice
 |
| **proposta TEMI da affrontare** | AnticorruzioneTrasparenza e gestione acquistiModello di organizzazione e gestione ex D.Lgs 231/2001Privacy |
| **METODOLOGIE** | Approfondire ed apprendere le tematiche legate all’Amministrazione Trasparente, contratti & acquisti, privacy e trattamento dei dati, attraverso non solo l’intervento di professionisti del settore, ma anche la condivisione di problematiche pratiche comuni ai Soci A.T.I.T. e quindi specifiche del mondo delle istituzioni culturali |
| **STRUMENTI** | Piattaforma digitale da definirsi (Microsoft TEAMS, ZOOM, CiscoWebex)Form di iscrizione con Google Moduli (creazione di una mailing-list) |
| **CRONOPROGRAMMA** | Da definire (2/1 incontri al mese entro giugno?) |
| **OUTPUT** | La realizzazione di materiali comuni e buone pratiche da seguire. Eventualmente emergessero problemi comuni ai Soci, far riferimento al tavolo di direzione A.T.I.T. per eventuale comunicazione alle Autorità (indicePA, ANAC, Agenzia delle Entrate, Garante della Privacy, MiBAC) |
| **RISULTATI** | 25 partecipanti max per ogni incontro |
| **VALORE AGGIUNTO**  | Networking tra le istituzioni, in particolare tra le Direzioni Amministrative. |
| **professionisiti (proposta)** | Anticorruzione: Dott.ssa Francesca Miori (Bolzano)Trasparenza e gestione acquisti: Avv. Manuela Veronelli (Roma)MOG/L231: Kathrin Stecher (Bolzano)Privacy: Federica Ziglio (Trento)  |

**Sondaggio adesione:**

|  |  |
| --- | --- |
| Istituzione: |  |
| Persona di riferimento: |  |
| Indirizzo e-mail: |  |
| **Adesione per:** |
| Anticorruzione | □ starter – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| □ advanced – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| Trasparenza e gestione acquisti | □ starter – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| □ advanced – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs 231/2001 | □ starter – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| □ advanced – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| Privacy | □ starter – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |
| □ advanced – 4 ore | n. partecipanti: \_\_\_ |

Sulla base dell’interesse per le singole sessioni saranno definite le date degli interventi.